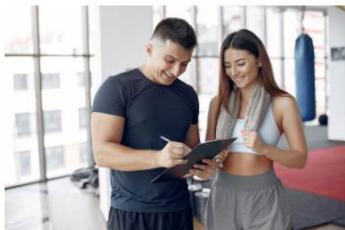


CREAR UN USUARI AL WEB

- Per accedir a totes les opcions de gestió de la web us haureu de crear un usuari. En el cas d'un menor s'ha de crear l'usuari un adult (pare/mare/tutor/a) i després crear una unitat familiar (explicat més endavant).



ACCÉS USUARI



CONTRACTAR ABONAMENT



ENTRADA 1 DIA



BONOS EP



INSCRIPCIÓ DE CURSOS



CONTRACTACIÓ CAMPUS

- Fem click a "Accés usuari" i sortirà la pantalla següent:



ACCÉS USUARI

Accés Usuaris

Introdueix el teu usuari i clau d'accés

Usuari

11111111H

Clau

.....|



Accedir

[Nou usuari?](#)

[Has oblidat la teva clau d'accés?](#)

Proveu a entrar directament de la següent manera:

Usuari: DNI amb lletra

Contrasenya: data completa de naixement Ex. 01051980 (ddmmaaaa)

- En cas de que no us accepti aquest accés haurem de crear un nou usuari:



Accés Usuaris

Introdueix el teu usuari i clau d'accés

Usuari

Clau

Accedir




[Nou usuari?](#)

[Has oblidat la teua clau d'accés?](#)

Anem a "Nou usuari?" i omplim les dades següents (En el cas d'un tràmit per un infant **s'han d'introduir les dades del pare/mare/tutor/a** de l'infant al que volem inscriure).

FORMULARI ALTA PERSONA

Dades Personals

Nom *	NOM PARE MARE TUTOR
Primer cognom *	COGNOM PARE MARE TUTOR
Segon cognom	COGNOM PARE MARE TUTOR
Document identitat *	11111111H
Telèfon	
Telèfon mòbil *	666666666
CP *	08041
Correu electrònic *	CEMGUINARDO@CEMGUINARDO.CAT
Contrasenya * 	***** 
Repetir clau d'accés *	***** 
Sexe *	<input type="radio"/> Home <input checked="" type="radio"/> Dona
Data Naixement *	01 / 01 / 1980

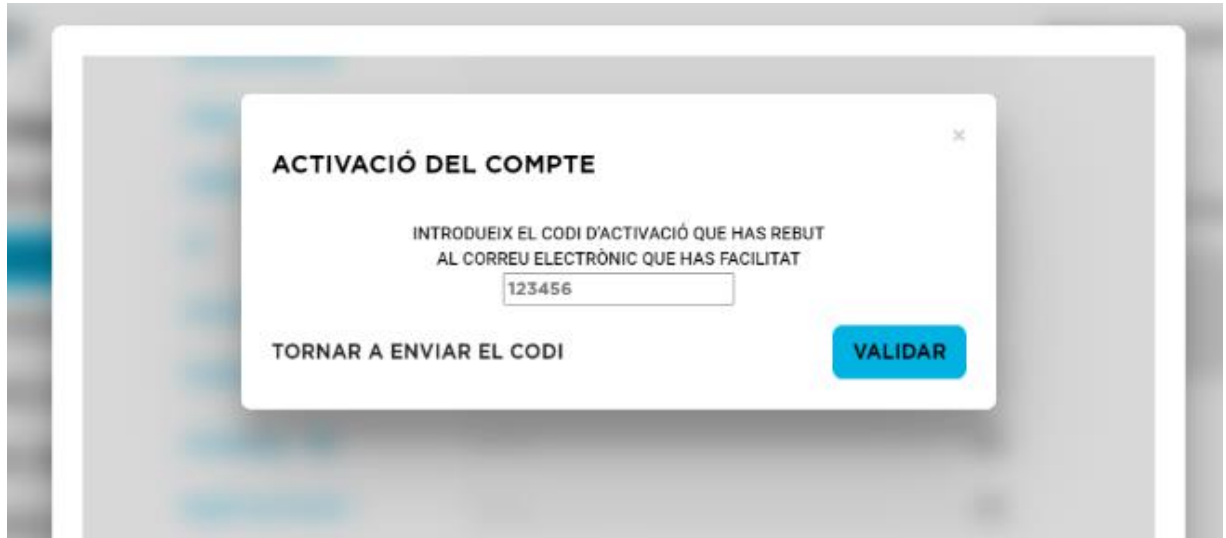
Acceptació de condicions

He llegit i accepto les condicions del [contracte i la normativa del club](#)

Cancel·lar

Registrar

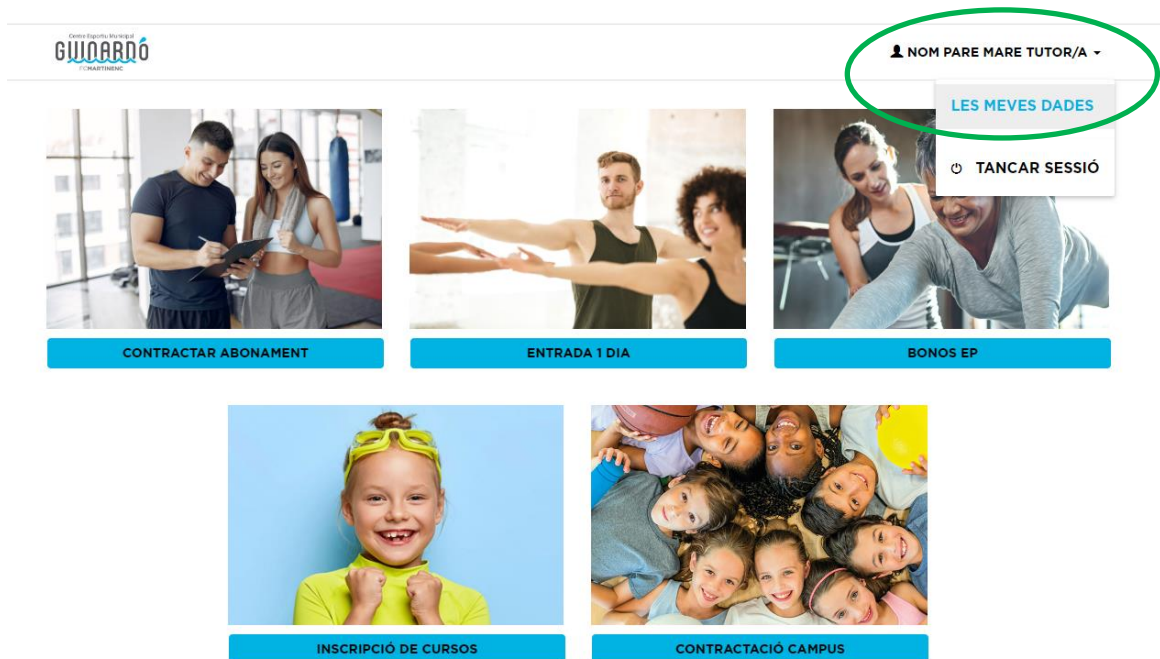
Per verificar l'usuari us envaran un mail al correu facilitat amb un codi de 6 dígit per Validar. (No ho demana sempre)



CREAR UNITAT FAMILIAR

- En el cas de que voleu fer algun tràmit per un menor s'ha de crear primer la fitxa de l'adult (pare/mare/tutor/a). Després s'han d'afegir els infants a la **unitat familiar**:

Piquem sobre el nom i anem a "Les meves dades".



Anem a "Unitat Familiar" i aquí sortirà una relació dels infants que tenim vinculats. En cas que no surti anem a "Afegir un nou membre".

Centre Esportiu Municipal
GUARDÓ
FCMARTINENC

NOM PARE MARE TUTOR/A ▾

Àrea Usuari

- DADES PERSONALS
- UNITAT FAMILIAR**
- DADES ECONÒMIQUES
- ELS MEUS AUTORIZATS
- EL MEU ABONAMENT

UNITAT FAMILIAR

1 MEMBRES

+ Afegir un nou membre




#1
NOM PARE MARE TUTOR/A COGNOM1 PARE MARE TUTOR/A
TU

En aquesta pantalla omplirem les dades de l'infant*:

*En cas de que l'infant no tingui DNI, posar el DNI del pare/mare/tutor/a.

FORMULARI ALTA MEMBRE FAMILIAR

Dades Personals

Nom	NOM INFANT
Primer cognom	COGNOM INFANT
Segon cognom	COGNOM INFANT
Document identitat	
Telèfon	
Telèfon mòbil	666666666
CP	
Correu electrònic *	CEMGUINARDO@CEMGUINARDO.CAT
Parentiu *	Hijo/a
Contrasenya * 	***** 
Repetir clau d'accés *	***** 
Sexe	<input type="radio"/> Home <input checked="" type="radio"/> Dona
Data Naixement	01 / 01 / 2015

Assignar Titular econòmic

- Assignar a la persona com a titular econòmic
Assignarà a la persona com a titular econòmic del nou membre de l'unitat familiar i, per tant, serà qui pagarà els rebuts en cas de domiciliació

Acceptació de condicions

- He llegit i accepto les condicions del [contracte i la normativa del club](#)

Cancel·lar

Registrar

Vigileu marcar "He llegit i accepto les condicions..." i piquem a registrar.

Per verificar l'usuari us enviaran un mail al correu facilitat amb un codi de 6 dígits per Validar. (No ho demana sempre)



The image shows a screenshot of a web application dialog box titled "ACTIVACIÓ DEL COMPTE". The dialog box has a close button (X) in the top right corner. The main text inside the dialog box reads: "INTRODUEIX EL CODI D'ACTIVACIÓ QUE HAS REBUT AL CORREU ELECTRÒNIC QUE HAS FACILITAT". Below this text is a text input field containing the number "123456". At the bottom left of the dialog box, there is a link that says "TORNAR A ENVIAR EL CODI". At the bottom right, there is a blue button labeled "VALIDAR".

Hauríem de fer aquests darrers passos per cada infant que hagueu d'afegir.

Un cop creada la unitat familiar ja podeu fer els tràmits necessaris, **fent servir l'usuari del pare/mare/tutor/a.**